



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Администрация Ленинградской области
КОМИТЕТ
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.12.2023 № 3220-р

О подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций в Ленинградской области в 2023/2024 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, в целях подготовки к проведению итогового собеседования по русскому языку в Ленинградской области в 2023/2024 учебном году,

1. Утвердить план мероприятий по подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Ленинградской области в 2023-2024 учебном году (далее - План мероприятий) согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Сектору государственной итоговой аттестации (Шарая Е.Г.) обеспечить проведение Плана мероприятий и мониторинг исполнения мероприятий.
3. Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования» (Ковальчук О.В.), государственному бюджетному учреждению Ленинградской области «Информационный центр оценки качества образования» (Грозная И.Н.) обеспечить выполнение Плана мероприятий.
4. Рекомендовать органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, руководителям образовательных организаций Ленинградской области обеспечить выполнение Плана мероприятий.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника департамента надзора, контроля, оценки качества и правового обеспечения в сфере образования комитета.

Исполняющий обязанности
председателя комитета



И.А. Голубев

01.12.2023 № 3220-р

ПЛАН
мероприятий по подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку
для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Ленинградской области в 2023-2024 учебном году

| № п/п | Направления деятельности, мероприятия | Сроки исполнения | Ответственный исполнитель, соисполнители | Участники мероприятий |
|-----------|---|------------------|--|---|
| 1. | Информационные мероприятия по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку (далее – итоговое собеседование) | | | |
| 1.1. | Направление Рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году. | до 01.12.2023 | Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области (далее – Комитет) | Специалисты органов местного самоуправления Ленинградской области, осуществляющих управление в сфере образования (далее – ОМСУ), ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, руководители образовательных организаций (далее – ОО) |
| 1.2. | Разработка рекомендаций по подготовке обучающихся к проведению итогового собеседования в 2023-2024 учебном году для учителей русского языка и литературы | До 01.12.2023 | Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования» (далее - ГАОУ ДПО «ЛОИРО») | ГАОУ ДПО «ЛОИРО», кафедра филологического и социально-гуманитарного образования |

| | | | | |
|-----------|---|--|--|--|
| 1.3. | Мероприятия по информационному сопровождению подготовки и проведения итогового собеседования в образовательных организациях | Декабрь 2023 года – май 2024 года | Комитет, ОМСУ, руководители ОО | Руководители ОО, учителя-предметники, обучающиеся, родители |
| 1.3.1. | Доведение до образовательных организаций, участников итогового собеседования правовых документов, инструктивных материалов по проведению итогового собеседования | Декабрь 2023 года – май 2024 года | Комитет, ОМСУ, руководители ОО | ОМСУ, ОО, учителя-предметники, обучающиеся, родители |
| 1.3.2. | Организация информирования участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) через средства массовой информации, организацию работы телефонов «горячей линии», ведение раздела «Итоговое собеседование» на сайте Комитета | В соответствии с Порядком проведения ГИА | Комитет | ОМСУ, ОО, учителя-предметники, обучающиеся, родители |
| 1.3.3. | Организация информирования о процедурах проведения итогового собеседования обучающихся, их родителей (законных представителей): 1. Размещение информации по вопросам проведения итогового собеседования на информационных сайтах и информационных стендах ОО. 2. Проведение родительских собраний по вопросам проведения итогового собеседования (дистанционно) | Декабрь 2023 года – январь 2024 года | ОМСУ, руководители ОО | Обучающиеся, родители |
| 1.3.4. | Инструктажи обучающихся 9 классов: О сроках проведения итогового собеседования, о сроках и местах подачи заявлений на итоговое собеседование. О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования. О Порядке проведения итогового собеседования. | Декабрь 2023 года – январь 2024 года | Руководители ОО | Обучающиеся, родители |
| 2. | Обучающие мероприятия по подготовке лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования | | | |
| 2.1. | Организация ознакомления лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, с Рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году Порядком организации и проведения итогового собеседования в Ленинградской области | до 25.12.2023 | ОМСУ (специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе) | Руководители ОО, лица, привлекаемые к проведению итогового собеседования |

| | | | | |
|--------|---|---------------------|---|---|
| 2.2. | Вебинар по вопросам организации и проведения репетиционного собеседования https://events.webinar.ru/316911/2020776618 | 05.12.2023 15.00 | Комитет, государственное бюджетное учреждения Ленинградской области «Информационный центр оценки качества образования» (далее - ГБУ ЛО «ИЦОКО») | Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, ответственные организаторы итогового собеседования в ОО, технические специалисты |
| 2.3. | Вебинар «Порядок работы эксперта итогового собеседования» на репетиционном собеседовании https://events.webinar.ru/316911/1227412610 | 06.12.2023 15.00 | ГАОУ ДПО «ЛОИРО», кафедра филологического и социально-гуманитарного образования | Руководители и специалисты РМК, учителя русского языка и литературы, привлекаемые в качестве экспертов итогового собеседования |
| 2.4. | Вебинар «Порядок работы собеседника на репетиционном собеседовании» https://events.webinar.ru/316911/860524833 | 07.12.2023 15.00 | ГАОУ ДПО «ЛОИРО», кафедра филологического и социально-гуманитарного образования | Ответственные организаторы итогового собеседования в ОО, учителя, привлекаемые в качестве экзаменаторов-собеседников |
| 2.5. | Вебинары по вопросам организации и проведения итогового собеседования | | Комитет, ГБУ ЛО «ИЦОКО | Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, ответственные организаторы итогового собеседования в ОО, технические специалисты |
| 2.5.1. | Для основной даты https://events.webinar.ru/316911/1461503141 | 12.02.2024 15.00 | Комитет, ГБУ ЛО «ИЦОКО | |
| 2.5.2. | Для первой дополнительной даты https://events.webinar.ru/316911/477050406 | 11.03.2024 15.00 | Комитет, ГБУ ЛО «ИЦОКО | |
| 2.5.3. | Для второй дополнительной даты Ссылка предоставляется дополнительно | 11.04.2024 15.00 | Комитет, ГБУ ЛО «ИЦОКО | |

| | | | | |
|----------|---|--|--|---|
| 2.6. | Вебинар «Порядок работы эксперта итогового собеседования» на итоговом собеседовании https://events.webinar.ru/316911/1918371814 | 08.02.2024 15.00 | ГАОУ ДПО «ЛОИРО» кафедра филологического и социально-гуманитарного образования | Руководители и специалисты РМК, учителя русского языка и литературы, привлекаемые в качестве экспертов итогового собеседования |
| 2.7. | Вебинар «Порядок работы собеседника на итоговом собеседовании» https://events.webinar.ru/316911/1777641388 | 09.02.2024 15.00 | ГАОУ ДПО «ЛОИРО» кафедра филологического и социально-гуманитарного образования | Ответственные организаторы итогового собеседования в ОО, учителя, привлекаемые в качестве экзаменаторов- собеседников |
| 2.8. | Муниципальные мероприятия по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования для образовательных организаций | Декабрь 2023 года – февраль 2024 года | ОМСУ, РМК | Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, руководители и специалисты РМК, МО по русскому языку |
| 3 | Мероприятия по подготовке к проведению итогового собеседования в образовательной организации | | | |
| 3.1. | Организация ознакомления лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, с Рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году Порядком организации и проведения итогового собеседования в Ленинградской области | до 25.12.2023 | ОМСУ (специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе) | Руководители ОО, лица, привлекаемые к проведению итогового собеседования |
| 3.2. | Формирование в соответствии с требованиями Рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году, Порядка организации и проведения итогового собеседования в Ленинградской области списка лиц, привлекаемых к проведению: | | Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/ городском округе, руководители ОО | Лица, привлекаемые к проведению итогового собеседования |
| | репетиционного собеседования | до 05.12.2023 | | |
| | итогового собеседования | до 10.01.2024 | | |

| | | | | |
|----------|---|---|--|--|
| 3.3. | Обеспечение участия лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования в обучающих вебинарах Комитета, ГБУ ЛО «ИЦОКО», ГАОУ ДПО «ЛОИРО» | По плану мероприятий | Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, руководители ОО | Лица, привлекаемые к проведению итогового собеседования |
| 3.4. | Муниципальные мероприятия по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования для образовательных организаций | Декабрь 2023 года – январь 2024 года | ОМСУ, руководители ОО | Руководители ОО, ответственные организаторы итогового собеседования в ОО |
| 3.5. | Проведение репетиционного собеседования | 14-16.12.2023 | Комитет, ГАОУ ДПО «ЛОИРО», ОМСУ | Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, руководители и работники ОО, обучающиеся |
| 3.6. | Сбор документов для согласования специальных условий проведения и оценивания итогового собеседования для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов | до 25.12.2023 | ОМСУ, руководители ОО | Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, руководители ОО |
| 3.7. | Предоставление документов лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в Комитет | до 15.01.2024 | ОМСУ, руководители ОО | ОМСУ, руководители ОО |
| 3.8. | Представление списочного состава лиц, привлекаемых к проведению собеседования | До 15.01.2024 | ОМСУ, руководители ОО | ОМСУ, руководители ОО |
| 3.9. | Подготовка образовательных организаций к итоговому собеседованию. Создание условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов для проведения итогового собеседования. | до 12.02.2024 до 12.03.2024 до 12.04.2024 | ОМСУ, руководители ОО | Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, руководители ОО, ответственные организаторы итогового собеседования в ОО, технические специалисты |
| 4 | Подготовка обучающихся к итоговому собеседованию | | | |

| | | | | |
|----------|--|--|---|--|
| 4.1. | Сбор документов в образовательных организациях для согласования специальных условий проведения и оценивания итогового собеседования для обучающихся 9 классов - лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов | до 21.12.2023 | ОМСУ, руководители ОО | Специалисты ОМСУ, ответственные за проведение итогового собеседования в муниципальном районе/городском округе, руководители ОО |
| 4.2. | Проведение в образовательных организациях подготовки обучающихся 9 классов к ИСИ по федеральным методическим рекомендациям, региональным методическим рекомендациям по подготовке обучающихся к проведению итогового собеседования в 2023-2024 учебном году для учителей русского языка и литературы | Декабрь 2023 года – февраль 2024 года | Руководители общеобразовательных организаций, учителя-предметники | Обучающиеся 9 классов |
| 4.3. | Подготовка обучающихся 9 классов к региональному репетиционному собеседованию | Декабрь 2023 года | Руководители общеобразовательных организаций, учителя-предметники | Обучающиеся 9 классов |
| 4.4. | Проведение регионального репетиционного собеседования | 14-16.12.2023 | Комитет, ГАОУ ДПО «ЛОИРО», ОМСУ | Обучающиеся 9 классов |
| 4.5. | Проведение анализа результатов регионального репетиционного собеседования. Проведение дополнительных мероприятий по подготовке обучающихся к итоговому собеседованию. | До 25.12.2023 До 13.02.2024 | ОМСУ, руководители ОО, учителя-предметники | ОМСУ, руководители ОО Обучающиеся 9 классов |
| 4.6. | Анализ полученных результатов основной даты итогового собеседования, коррекция подготовки обучающихся к ИСИ дополнительных дат | До 12.03.2024 До 12.04.2024 | ОМСУ, руководители ОО, учителя-предметники | ОМСУ, руководители ОО Обучающиеся 9 классов |
| 5 | Мероприятия по обеспечению объективности при проведении итогового собеседования | | | |
| 6.1. | Приведение нормативно-правовых актов Комитета в соответствие с методическими документами, рекомендуемыми к использованию при организации и проведении итогового собеседования в 2023-2024 учебном году (по методическим рекомендациям Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки) | В соответствии с Порядком проведения ГИА | Комитет, ГБУ ЛО «ИЦОКО» | Комитет, ГБУ ЛО «ИЦОКО» |

| | | | | |
|------|--|--|---|---|
| 6.2. | Обеспечение информационной безопасности при хранении, использовании и передаче материалов итогового собеседования в электронном виде (аудиофайлы с записями ответов участников итогового собеседования, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколы экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования). | В соответствии с Порядком проведения ГИА | ГБУ ЛО «ИЦОКО» | ГБУ ЛО «ИЦОКО» |
| 6.3. | Обеспечение порядка и сроков хранения, уничтожения материалов итогового собеседования в электронном виде (аудиофайлы с записями ответов участников итогового собеседования, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколы экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования). | В соответствии с Порядком проведения ГИА | Комитет, ГБУ ЛО «ИЦОКО» | Комитет, ГБУ ЛО «ИЦОКО» |
| 6.4. | Обеспечение повторной проверки ответов участников итогового собеседования | Март, апрель 2024 года | ГБУ ЛО «ИЦОКО», ОМСУ, комиссия по повторной проверке ответов участников итогового собеседования | ГБУ ЛО «ИЦОКО», ОМСУ, комиссия по повторной проверке ответов участников итогового собеседования |