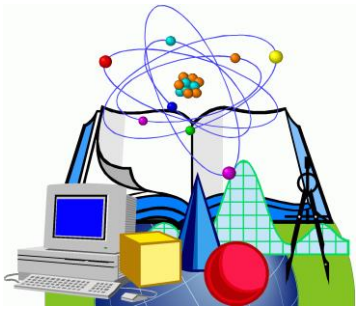
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**
**«Каменская средняя общеобразовательная школа»**

188827 Ленинградская область, Выборгский район. П. Каменка



# ПЛАН РАБОТЫ

## *школьного методического объединения учителей математики, физики и информатики на 2023-2024 учебный год.*

# *Методическая тема ШМО: «Современные образовательные,*

# *педагогические технологии, как условие достижения высокого уровня качества образовательных результатов»*

***Цель работы методического объединения по данной теме:*** «Создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности»

Реализация данной цели осуществлялась через решение следующих **задач:**

1.Продолжить совершенствование профессионального мастерства и развитие творческого потенциала педагогов с целью повышения результатов воспитательного процесса на уроках и во внеклассной работе в свете ФГОС.

2.Воспитание ответственного отношения к учебному труду, добиваться прочности и глубины знаний обучаемых.

3.Продолжить разработку технологий и моделей учебно-воспитательного процесса ориентированных на развитие индивидуальности, формирования ключевых компетентностей обучающихся, создание условий для их личностной самореализации.

4.Продолжить работу по повышению уровня инновационной деятельности, информационной грамотности и творческой активности учителей МО.

5. Продолжить работу по созданию банка данных инновационных технологий, используемых учителями в урочной и внеурочной деятельности.

6.Овладение всеми обучающимися стандартов образования по предметам МО.

7. Обеспечить применение здоровье- сберегающих технологий на уроках.

8.Выявление и развитие способностей, творческого потенциала каждого ученика, формирование духовно-богатой, высоконравственной, свободной, физически здоровой, творчески мыслящей, конкурентоспособной личности, обладающей прочными знаниями. Активизировать работу с одарёнными детьми.

9.Организовать качественную подготовку к ЕГЭ, ОГЭ, обеспечить методическую и психологическую поддержку педагогов в процессе подготовки.

10.Систематически знакомить с новинками педагогической литературы по предметам МО и методики преподавания.

***Ожидаемые результаты работы:***

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;

- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

**Основные функции ШМО:**
- оказание практической помощи педагогам;
- поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- разработка рекомендаций по здоровьесберегающим технологиям в процессе обучения;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;
- организация открытых уроков;
- ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;
- изучение актуального педагогического опыта;
- отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации в институтах;
- организация и проведение предметнойнедели «Парад наук»;
- укрепление материальной базы и проведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

**Основные формы работы ШМО:**
- проведение педагогических экспериментов по проблеме методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- консультации учителей-предметников с руководителем м/о по текущим вопросам;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;
- проведение недели «Парад наук»;
- взаимопосещение уроков педагогами цикла.

**Содержание работы методического объединения учителей математического цикла**
- Проведение заседаний ШМО
- Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций ШМО
- Знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность учителей ШМО
- Проведение и подготовка учащихся к олимпиадам, научным конференциям, интеллектуальным конкурсам и т.д.
- Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предметам
- Посещение учебных и внеурочных занятий по предметам
- Работа с группой риска
- Работа по подготовке к ГИА в 9-х, 11-х классах
- Работа над темами самообразования

## Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

| П/п | Мероприятие | Сроки | Ответственный | Выход |
|---|---|---|---|---|
| 1.1 | Утверждение плана работы ШМО на 2023-2024 учебный год. | Август | Руководитель ШМО | План работы ШМО |
| 1.2 | Создание банка данных учителей-предметников ШМО | Сентябрь-октябрь | Руководитель ШМО | См. характеристика кадрового потенциала ШМО |
| 1.3 | Проведение заседаний ШМО | В течение года | Руководитель ШМО | План заседаний ШМО |
| 1.4 | Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний городских предметных секций, городских предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах. | В течение года | Члены ШМО | План работы школы, план работы ШМО и РМО по предметам |
| 1.5 | Актуализация нормативных требований СанП И Н, охраны труда для всех участников образовательного процесса. | Август | Члены ШМО | Журналы по технике безопасности и охране труда |
| 1.6 | Утверждение тем самообразования | сентябрь | Члены ШМО | См. раздел «Тема самообразование учителей» |
| 1.7 | Анализ работы ШМО за 2023-2024 уч. год | май 2024г | Руководитель ШМО | Анализ работы ШМО |
| 1.8 | Составление плана работы ШМО на 2024-2025учебный год | Май-август 20234г | Руководитель ШМО, зам. директора по УВР | План работы ШМО |
| 1.9 | Организация взаимопосещения уроков | В течение года | Члены ШМО | График взаимопосещений |

## Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

| П/п | Мероприятие | Сроки | Ответственный | Выход |
|---|---|---|---|---|
| 2.1 | Разработка и утверждение рабочих программ по предметам | Август | Замдиректора по УВР<br>Члены ШМО | Рабочие программы членов ШМО |
| 2.2 | Разработка и утверждение рабочих программ по внеурочной деятельности | Август | Замдиректора по УВР<br>Члены ШМО | Рабочие программы членов ШМО |
| 2.3 | Подборка дидактического обеспечения учебных программ | В течение года | Члены ШМО | Методическая копилка членов ШМО |
| 2.4 | Подготовка и проведение диагностических работ по математике в 5-9 классах | сентябрь | Руководитель ШМО | Анализы контрольных работ |
| 2.5 | Организация и проведение ВПР, полугодовых и годовых работ по предметам | декабрь, апрель, май | Замдиректора по УВР<br>Члены ШМО | График проведения контрольных работ |
| 2.6 | Участие в работе ШМО и педагогических советов | В течение года | Члены ШМО | Конспект выступления |
| 2.7 | Проведение открытых уроков и мастер –классов, взаимопосещений | Члены ШМО | Члены ШМО | Конспект урока, обсуждение членами ШМО |
| 2.8 | Изучение нормативных документов и методических рекомендаций:<br>- промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (5-8, 10кл)<br>- государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов | Октябрь<br><br>В течение года | Члены ШМО | Протокол заседания ШМО |
| 2.9 | Подготовка и проведение промежуточной аттестации учащихся и государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов | В течение года | Члены ШМО | Графики промежуточной и государственной итоговой аттестации |

## Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам

| П/п | Мероприятие | Сроки | Ответственный | Выход |
|---|---|---|---|---|
| 3.1 | Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам | Ноябрь<br>Январь<br>Март<br>Май | Руководитель ШМО,<br>члены ШМО | Справка |
| 3.2 | Участие в работе малых педсоветов по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверти | По окончании четверти | Руководитель ШМО | Протокол педсовета |
| 3.3 | Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы. | Январь, май | Руководитель ШМО | справка |
| 3.4 | Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по предметам математического цикла | Апрель – июнь | Члены ШМО | справка |

## Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

| П/п | Мероприятие | Сроки | Ответственный | Выход |
|---|---|---|---|---|
| 4.1 | Участие в организации и проведении научно-практических конференций | По графику школы | Члены ШМО | План работы школы |
| 4.2 | Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, школьных предметных конкурсах | В течение года | Члены ШМО | Информация |
| 4.3 | Организация и анализ проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам | Октябрь | Члены ШМО | Итоги результатов |
| 4.4 | Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях | В течение года | Члены ШМО | Приказ администрации школы |
| 4.5 | Организация и проведение предметной недели «Парад наук» | ноябрь | Члены ШМО | Приказ администрации школы |

# Сведения об учителях ШМО математики и физики на 2023-2024 учебный год

| № | Фамилия, имя, отчество учителя | Образование | Педстаж | Категория | Нагрузка | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Классы | Количество часов |
| 1 | Кучатова Наталья Юрьевна, учитель физики, математики, астрономии | Высшее | 36 | В | 6Б, 7АБ, 8АБ, 9АБ, 10А, 11А | 32,75 |
| 2 | Кульга Наталья Евгеньевна , учитель математики | Высшее | | В | 10а. | |
| 3 | Марченко Ирина Сергеевна, учитель математики | Высшее | | 1 | | |
| 4 | Антыщенко Ольга Андреевна, учитель математики и информатики | Высшее | | В | | |
| 5 | Моисеева Ирина Григорьевна, учитель математики и информатики | Высшее | | 1 | | |

## Методическая тема самообразования учителей.

| ФИО учителя | предмет | Тема самообразования |
|---|---|---|
| Кучатова Наталья Юрьевна | Учитель физики, математики, астрономии | *Организация и проведение исследовательской работы на уроках физики в условиях внедрения ФГОС СОО.* |
| Кульга Наталья Евгеньевна | Учитель математики | |
| Марченко Ирина Сергеевна | Учитель математики | *Активные формы обучения на уроках математики в условиях ФГОС* |

| | | |
|---|---|---|
| Антыщенко Ольга Андреевна | Учитель математики, информатики | *Применение АМО (активных методов обучения) в целях совершенствования методики преподавания предмета «Информатика и ИКТ» в условиях реализации ФГОС* |
| Моисеева Ирина Григорьевна | Учитель математики, информатики | *Применение информационных технологий на уроках математики* |

# План заседаний ШМО учителей предметного цикла

# на 2023-2024 учебный год

## ШМО математики, физики, информатики

| № | Тематика заседания | Срок проведения | ответственный |
|---|---|---|---|
| **I заседание.** | **Тема: Содержание и основные направления деятельности МО на 2023-2024 уч. г.**<br>**План заседания:**<br>1.Утверждение плана работы, утверждение рабочих программ по математике, физике, информатике и ИКТ по обновлённым ФГОСна 2023-2024 уч. год.<br>2.Утверждение рабочих программ дополнительных курсов на 2023-2024 уч. год.<br>3.Утверждение рабочих программ и программ внеурочной деятельности для 5-9-х классов, календарно-тематического планирования требованиям ФГОС ООО и СОО. | Август | Зам.дир. по УВР<br>Руководитель ШМО<br>Учителя - предметники |
| **II заседание** | **Тема: «Эффективность работы учителей МО по обеспечению качественного образования».**<br>**План заседания:**<br>1.Преподавание математики в 2023-2024 учебном году (Марченко И.С.. Кульга Н.Е.)<br>2.Преподавание физики в 2023-2024 учебном году (Кучатова Н.Ю.)<br>3.Преподавание информатики и ИКТ в 2023-2024 учебном году (Антыщенко О.А., Моисеева И.Г.)<br>4.Планируемые изменения вКИМ | Сентябрь | Руководитель ШМО<br>Учителя – предметники. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | ОГЭ и ЕГЭ в 2024 году по математике, физике и информатике и ИКТ.<br>5.План подготовки к ОГЭ в 9-х классах и ЕГЭ в 11-х классах в 2023-2024 учебном году (Марченко И.С., Кучатова Н.Ю.)<br>6.Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.<br>7.Результаты РДР в 7-х и 9-х классах. План работы с учащимися, которые получили неудовлетворительную оценку.<br>8.План работы с группой риска в 8 и 9 классах.<br>9.Выступление учителя Кучатова Н.Ю. по теме самообразования.<br>10.Выступление учителя Марченко И.С.. по теме самообразования.<br>11.Выступление учителя Моисеева И.Г. по теме самообразования. | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **III заседание** | **Тема: «Эффективность работы учителей МО по обеспечению качественного образования».**<br>**План заседания:**<br>1.Результаты тренировочных работ в 9х классах. Выступление учителя Марченко И.С.<br>2.Результаты тренировочных работ в 11а классе. Выступление учителя Кучатовой Н.Ю<br>3. Результаты тренировочных работ в 11а классе. Выступление учителя Антыщенко О.А.<br>4.Организация интеллектуальных конкурсов и олимпиад в 2023-2024 учебном году(.)<br>5.Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.<br>6.Результаты РДР в 10-х и 11-х классах. План работы с учащимися, которые получили неудовлетворительную оценку.<br>7.Выступление учителя Кульга Н.Е. по теме самообразования.<br>8.Выступление учителя Антыщенко О.А. по теме самообразования. | Ноябрь | Руководитель ШМО Учителя – предметники. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 9.Проведение декады точных наук<br>10.Проведение недели физики, математики, информатики | | |

| № | Тематика заседания | Срок проведения | ответственный |
|---|---|---|---|
| **IVзаседание** | **Тема: «Используемые образовательные технологии на уроке по ФГОС нового поколения»**<br>**План заседания:**<br>1.Совместное заседание с ШМО учителей начальной школы по вопросу преемственности между начальной школой и средним звеном. Итоги мониторинговых работ в пятых классах.<br>2.Выступление учителя Моисеевой И.Г.<br>3. | Февраль | Руководитель ШМО<br>Учителя – предметники. |
| **V заседание** | **Тема: «Пути повышения эффективности работы учителя по подготовке выпускников школы к государственной итоговой аттестации»**<br>**План заседания:**<br>1.Результаты тренировочных работ в 9а классе. Выступление учителя Марченко И.С.<br>2.Результаты тренировочных работ в 11А классе, выступление учителя Кучатова Н.Ю. | Март | Руководитель ШМО<br>Учителя – предметники. |
| **VI заседание** | **Тема: « Анализ результатов деятельности».**<br>**План заседания:**<br>1.Утверждение итоговых аттестационных работ.<br>2.ВыступлениеучителяКучатова Н.Ю.<br>3.Анализ результатов промежуточных работ по математике, физике.<br>4..Результаты ВПР. План работы с учащимися, которые получили неудовлетворительную оценку.<br>. | Апрель | Руководитель ШМО<br>Учителя - предметники |
| **VII заседание** | **Тема: ««Портфолио учителя – анализ результатов деятельности».** | Июнь | Руководитель ШМО<br>Учителя - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **План заседания:**<br>1.Анализ итоговых аттестационных работ, ОГЭ по математике, физике в 9-х классах, ЕГЭ по математике, физике, информатике и ИКТ в 11-х классах.<br>2.Подведение итогов участия учащихся в конкурсах, интернет-олимпиадах, предметных чемпионатах, конференциях.<br>3.Результаты ВПР. План работы с учащимися, которые получили неудовлетворительную оценку.<br>4.Анализ работы ШМО за год.<br>5.Утверждение плана работы ШМО на 2024-2025 учебный год. | | предметники |

# Работа со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися по математике

***Характеристика учеников:*** отсутствие у ребенка наработанных общеучебных умений и навыков за предыдущие годы обучения, отсутствие навыков самостоятельности в работе. Недостаточный уровень развития и воспитанности личностных качеств, ученик не умеет выражать мысли, не всегда выполняет домашнее задание, наблюдается наличие пробелов в знаниях.

***Цель:*** повысить уровень обученности и качество обучения отдельных учеников, повысить мотивацию и ликвидировать пробелы в знаниях, сформировать умение решать задачи.

***При работе со слабоуспевающими детьми придерживаюсь следующих рекомендаций:***

- При опросе слабоуспевающим ученикам желательно давать примерный план ответа; разрешать пользоваться планом, составленным при подготовке; давать больше времени готовиться к ответу у доски; разрешать делать предварительные записи, пользоваться наглядными пособиями;
- По возможности задавать ученикам наводящие вопросы, помогающие им последовательно излагать материал;
- При опросе создавать ситуации успеха;
- Периодически проверять усвоение материала по темам уроков, на которых ученик отсутствовал по той или иной причине;
- В ходе опроса и при анализе его результатов стараться обеспечивать атмосферу доброжелательности;
- В процессе изучения нового материала внимание слабоуспевающих учеников концентрируется на наиболее важных и сложных разделах изучаемой темы, поэтому необходимо чаще обращаться к ним с вопросами, выясняющими степень понимания учебного материала, стимулировать вопросы учеников при затруднениях в усвоении нового материала;
- В ходе самостоятельной работы рекомендуется давать упражнения, направленные на устранение ошибок, допускаемых ими при ответах или в письменных работах: при этом

необходимо отмечать положительные моменты в их работе для стимулирования новых усилий.

**Планируемые результаты**

- Создание благоприятных условий для развития интеллектуальных способностей учащихся, личностного роста слабоуспевающих и неуспевающих детей.
- Внедрение новых образовательных технологий, , которые помогут слабоуспевающим усвоить программу.
- Предоставление возможности для участия слабоуспевающих и неуспевающих школьников в творческих конкурсах, выставках и других мероприятиях.

**Основные компоненты**

1. Подбор специальных заданий, которые позволяют детям проявлять инициативу и творческий подход.
2. Занимательность создает заинтересованность, а от степени заинтересованности часто зависит и характер внимания ученика на уроке, его активность.
3. Разработка системы творческих классных и домашних заданий, рассчитанных на кратковременное или долговременное выполнение.
4. Использовать на уроке своего практического опыта, приводить примеры из жизни.
5. Использовать наглядный материал.

## План работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися

| № | Мероприятия | Срок |
|---|---|---|
| 1 | Проведение входного контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения.<br>а) Определение фактического уровня знаний детей.<br>б) Выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют ликвидации. | Сентябрь |
| 2 | Установление причин отставания слабоуспевающих учащихся через беседы с классным руководителем, родителями и, обязательно, в ходе беседы с самим ребенком. | Сентябрь-октябрь |
| 3 | Ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль знаний. | В течение учебного года. |
| 4 | Используя дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику. | |
| 5 | Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата. | |
| 6 | Регулярно и систематически опрашивать, анализируя и фиксируя усвоение детьми материала своевременно, не допуская накопления пробелов в знаниях | |
| 7 | Поставить в известность непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается низкая успеваемость. | |

| | | |
|---|---|---|
| 8 | Вести обязательный тематический учет знаний слабоуспевающих учащихся класса, по возможности вести тематический учет знаний по предмету детей всего класса. | |
| 9 | Проводить дополнительные (индивидуальные) занятия для слабоуспевающих. | |
| 10 | Учить детей навыкам самостоятельной работы | |

**Признаки отставания – начало неуспеваемости учащихся**

1. Ученик не может сказать, в чем трудности задачи, наметить план ее решения, решить задачу самостоятельно, указать, что получено нового в результате ее решения. Ученик не может ответить на вопрос по тексту, сказать, что нового он из него узнал. Эти признаки могут быть обнаружены при решении задач, чтении текстов и слушании объяснения учителя.

2. Ученик не задает вопросов по существу изучаемого, не делает попыток найти и не читает дополнительных к учебнику источников. Эти признаки проявляются при решении задач, восприятии текстов.

3. Ученик не активен и отвлекается в те моменты урока, когда идет поиск, требуется напряжение мысли, преодоление трудностей. Эти признаки могут быть замечены при решении задач, при восприятии объяснения учителя, в ситуации выбора по желанию задания для самостоятельной работы.

4. Ученик не реагирует эмоционально (мимикой, жестами) на успех и неудачи, не может дать оценки своей работе, не контролирует себя.

5. Ученик не может объяснить цель выполняемого им упражнения, сказать, на какое правило оно дано, не выполняет предписаний правила, пропускает действия, путает их порядок, не может проверить полученные результат и ход работы. Эти признаки проявляются при выполнении упражнений, а также при выполнении действий в составе более сложной деятельности.

6. Ученик не может воспроизвести определения понятий, формул, доказательств, не может, излагая систему понятий, отойти от готового текста; не понимает текста, построенного на изученной системе понятий. Эти признаки проявляются при постановке учащимся соответствующих вопросов.

В данном случае указаны не те признаки, по которым делаются выводы об ученике, а те, которые сигнализируют о том, на какого ученика и на какие его действия надо обратить внимание в ходе обучения, с тем, чтобы предупредить развивающуюся неуспеваемость.

**Основные способы обнаружения отставаний учащихся**

- наблюдения за реакцией учащихся на трудности в работе, на успехи и неудачи;
- вопросы учителя и его требования сформулировать то или иное положение;
- обучающие самостоятельные работы в классе. При проведении самостоятельных работ учитель получает материал для суждения, как о результатах деятельности, так и о ходе ее протекания. Он наблюдает за работой учащихся, высушивает и отвечает на их вопросы, иногда помогает.

**Требования к работе со слабоуспевающими учащимися**

1. Учителю необходимо выяснить причины отставания по предмету.
2. Учителю необходимо вести тетрадь по ликвидации пробелов в знаниях учащихся, где он учитывает ошибки учащихся и отражает работу по их исправлению.
3. Закрепить за слабым учеником сильного, контролировать их работу.

4.Учитель сам проводит индивидуальную работу со слабоуспевающими учащимися на уроке и вне его.

5.Учитель учит учащихся, как готовить домашнее задание по своему предмету.

6.Учитель должен предвидеть возможные затруднения по своему предмету и обучать способам их преодоления.

**Десять правил работы со «слабоуспевающими»**

1. Верьте в способности «слабоуспевающего» ученика и старайтесь передать ему эту веру.

2.Помните, что для «слабоуспевающего» необходим период «вживания» в материал. Не торопите его. Научитесь ждать.

3.Каждый урок - продолжение предыдущего. Каждый вносит свою лепту в изучаемую тему. Многократное повторение основного материала - один из приёмов работы со слабыми.

4.Вселяя слабым веру в то, что они запомнят, поймут, чаще предлагайте им однотипные задания (с учителем, с классом, самостоятельно).

5.Работу со «слабоуспевающими» не понимайте примитивно. Тут идёт постоянное развитие памяти, логики, мышления, эмоций, чувств, интереса к учению.

6.Не гонитесь за обилием новой информации. Умейте из изучаемого выбрать главное, изложить его, повторить и закрепить.

7.Общение - главная составляющая любой методики. Не сумеете расположить ребят к себе - не получите и результатов обучения.

8. Научитесь управлять классом. Если урок однообразен, дети сами найдут выход - займутся своими делами.

9.Начав целенаправленно работать со слабыми, помните: спустя короткое время их среда вновь расколется - на способных, средних и ... «слабоуспевающих».

10.Научитесь привлекать к обучению слабых более сильных ребят. Изложили материал, опросили сильных - посадите их к слабым, и пусть продолжается учёба

**Оптимальная система мер по оказанию помощи неуспевающему школьнику**

1. Помощь в планировании учебной деятельности (планирование повторения и выполнения минимума упражнений для ликвидации пробелов, алгоритмизация учебной деятельности по анализу и устроению типичных ошибок и пр.).
2. Дополнительное инструктирование в ходе учебной деятельности.
3. Стимулирование учебной деятельности (поощрение, создание ситуаций успеха, побуждение к активному труду и др.).
4. Контроль над учебной деятельностью (более частый опрос ученика, проверка всех домашних заданий, активизация самоконтроля в учебной деятельности и др.).
5. Различные формы взаимопомощи.
6. Дополнительные занятия с учеником учителя.

**Оказание помощи неуспевающему ученику на уроке.**

| Этапы урока | Виды помощи в учении |
|---|---|
| В процессе контроля за подготовленностью учащихся | Создание атмосферы особой доброжелательности при опросе<br>Снижение темпа опроса, разрешение дольше готовиться у доски<br>Предложения учащимся примерного плана ответа<br>Разрешение пользоваться наглядными пособиями помогающими излагать суть явления<br>Стимулирование оценкой, подбадриванием, похвалой |
| При изложении нового материала | Применение мер поддержания интереса к слабоуспевающим с вопросами, выясняющими степень понимания ими учебного материала<br>Привлечение их в качестве помощников при подготовке приборов, опытов и т.д. |

| | |
|---|---|
| | Привлечение к высказыванию предложения при проблемном обучении, к выводам и обобщениям или объяснению сути проблемы, высказанной сильным учеником |
| В ходе самостоятельной работы на уроке | Разбивка заданий на дозы, этапы, выделение в сложных заданиях ряда простых, ссылка на аналогичное задание, выполненное ранее<br>Напоминание приема и способа выполнения задания<br>Указание на необходимость актуализировать то или иное правило<br>Ссылка на правила и свойства, которые необходимы для решения задач, упражнений<br>Инструктирование о рациональных путях выполнения заданий, требованиях к их оформлению<br>Стимулирование самостоятельных действий слабоуспевающих<br>Более тщательный контроль за их деятельностью, указание на ошибки, проверка, исправления |
| При организации самостоятельной работы | Выбор для групп слабоуспевающих наиболее рациональной системы упражнений, а не механическое увеличение их числа<br>Более подробное объяснение последовательности выполнения задания<br>Предупреждение о возможных затруднениях, использование карточек-консультаций, карточек с направляющим планом действий |

**Виды дифференцированной помощи, оказываемой детям, испытывающим затруднения в обучении**

| Группы неуспевающих учащихся (по причинам неуспеваемости) | Мероприятия по работе с учащимися |
|---|---|
| Учащиеся, пропускающие уроки по уважительно или неуважительной причине. | • Донести информацию о неуспеваемости учащегося и причинах неуспеваемости до классного руководителя;<br>• Донести информацию о неуспеваемости учащегося и причинах неуспеваемости до родителей учащегося;<br>• Для учащихся, пропустивших уроки по уважительной причине, провести индивидуальные консультации по пропущенным урокам;<br>• Предоставить возможность учащимся, пропустившим уроки по уважительной причине, пересдать работы, за которые получены неудовлетворительные оценки;<br>• Предоставить возможность учащимся, пропустившим уроки по неуважительной причине, пересдать работы, за которые получены неудовлетворительные оценки **в присутствии их родителей;** |
| Учащиеся, не выполняющие требования учителя по подготовке к урокам. | • Проводить проверку готовности к каждому уроку данных учащихся;<br>• Донести информацию о не выполнении учащимся требований учителя по подготовке к урокам до родителей учащегося;<br>• Предоставить возможность учащимся пересдать работы, за которые получены неудовлетворительные |

| | |
|---|---|
| | оценки (для особо злостных нарушителей **в присутствии их родителей);** |
| Учащиеся, у которых не развиты способности к изучению математики | • Рекомендовать учащемуся занятия с репетитором;<br>• При необходимости, способствовать организации помощи психолога;<br>• Проводить индивидуальные консультации;<br>• Организовать с учащимся работу над его ошибками;<br>• Усилить «индивидуальное внимание» к данным учащимся во время уроков;<br>• Предоставить возможность учащимся пересдать работы, за которые получены неудовлетворительные оценки**;** |

# Работас одаренными детьми по математике

Современные тенденции социального развития ставят перед образованием новые задачи – отход от ориентации на «среднего ученика», повышенный интерес к одаренным и талантливым детям, к особенностям раскрытия и развития их способностей в процессе образования. Одаренные дети должны быть в центре специальных педагогических и социальных программ, поскольку самые большие надежды на улучшение условий жизни и процветание нации, связанные именно с одаренными молодыми детьми.

***Цель:***

уделять особое внимание психолого–педагогической поддержке одарённых (мотивированных детей), ранней диагностики интеллектуальной одарённости, усиление научно – методического сопровождения по данному направлению; исходить из принципа: каждый ребёнок от природы одарён по-своему.

***Задачи:***

- предусматривать степень и метод самораскрытия одарённых обучающихся, умственное, эмоциональное, социальное развитие и индивидуальное различие обучающихся;
- удовлетворение потребности в новой информации (широкая информационно – коммуникативная адаптация);
- помощь одарённым детям в самораскрытии (их творческая направленность, самопрезентация в отношениях).

***Принципы работы с одаренными детьми в сфере образования:***

1. Принцип развивающего и воспитывающего обучения (цели, содержание и методы обучения должны способствовать познавательному развитию, а также воспитанию личностных качеств учащихся).
2. Принцип индивидуализации и дифференциации обучения (цели, содержание и процесс обучения должны как можно более полно учитывать индивидуальные и типологические особенности учащихся).

3. Принцип учета возрастных возможностей (соответствие содержания образования и методов обучения специфическим особенностям одаренных учащихся на разных возрастных этапах).

Работа с одаренными в разных областях и способными учащимися, их поиск, выявление и развитие является одним из важнейших аспектов деятельности школы. Такие дети имеют более высокие по сравнению с большинством интеллектуальные способности, восприимчивость к учению, творческие возможности и проявления; доминирующую активную познавательную потребность; испытывают радость от добывания знаний.

Условно мы выделяем ***<u>три категории одаренных детей</u>:***

- Дети с необыкновенно высоким общим уровнем умственного развития при прочих равных условиях (такие дети чаще всего встречаются в дошкольном и младшем школьном возрасте).
- Дети с признаками специальной умственной одаренности – в определенной области науки, искусства, спорта и др. видах деятельности (подростковый образ).
- Учащиеся, не достигающие по каким-либо причинам успехов в учении, но обладающие яркой познавательной активностью, оригинальностью психического склада, незаурядными умственными резервами (чаще встречаются в старшем школьном возрасте).

***<u>Условия успешной работы с одаренными учащимися</u>***

- Осознание важности этой работы каждым членом коллектива и усиление в связи с этим внимания к проблеме формирования положительной мотивации к учению.
- Создание и постоянное совершенствование методической системы работы с одаренными детьми.
- Признание коллективом педагогов и руководством школы того, что реализация системы работы с одаренными детьми является одним из приоритетных направлений работы УО.

***<u>Формы работы с одаренными учащимися:</u>***

- групповые занятия с сильными учащимися;
- кружки по интересам;
- конкурсы и конференции;
- интеллектуальный марафон;
- участие в олимпиадах;
- спецкурсы.

# Работа с одаренными учащимися

Характеристика учеников: дети имеют более высокие по сравнению с большинством интеллектуальные способности, восприимчивость к учению,

творческие возможности и проявления; доминирующую активную познавательную потребность; испытывают радость от добывания знаний.

***Цель:*** формирование у школьников целостного видения мира и понимание места и роли человека в этом мире, превращение всей получаемой учащимися в процессе обучения информации в личностно значимую для каждого ученика; развитие и выработка социально ценностных компетенций у учащихся; углубление знаний по математике, совершенствование навыков работы в решении задач; развитие творческого потенциала и навыков исследовательской деятельности.

***При работе с одаренными детьми придерживаюсь следующих рекомендаций:***

1. Постарайтесь создать благоприятную атмосферу работы с детьми. Будьте доброжелательными, не критикуйте. Одаренные дети наиболее восприимчивы.
2. Стимулируйте ученика, хвалите, не бойтесь поставить оценку на балл выше, но не наоборот.
3. Экспериментируйте на уроке. Не бойтесь оказаться смешными и в то же время докажите, что вас нужно уважать, а не бояться.
4. Позволяйте детям вести себя свободно и задавать вопросы. Если ребенок чем-то интересуется, значит, он думает, а если он думает, значит, учитель кое-чего достиг. После окончания школы, ученик может чего-то достичь, или просто стать хорошим человеком, и, следовательно, учитель свои обязанности выполнил.

Развитие личности невозможно без развития его творческого потенциала. Поэтому и внеклассная работа способствует творческому развитию учащихся. Особенно большую роль играют недели математики, включающие различные формы работы: конкурсы, олимпиады, КВН, викторины, аукционы и т.д., где творческие, талантливые дети раскрывают свои способности в полной мере. Стремление помериться своими силами, проверить знания, умения. Навыки в соревновании с друзьями, нести ответственность за команду, желание заслужить одобрение сверстников, придают этим видам деятельности мотивированный характер. А ведь именно на этом этапе следует предлагать как можно больше занимательного и интересного материала. Важна и самостоятельная работа ребенка, т.к. в ходе самостоятельной работы каждый ученик непосредственно соприкасается с усваиваемым материалом, концентрирует своё внимание, мобилизуя все резервы интеллектуального, эмоционального и волевого характера.

## План работы с одаренными детьми по математике на 2023 – 2024 учебный год

| №п/п | Содержание мероприятия | Сроки проведения |
|---|---|---|
| 1. | Изучение Практические занятия интересов и склонностей обучающихся; уточнение критериев всех видов одарённости. Формирование списков обучающихся. | Сентябрь |
| 2. | Разработка тематики исследовательских работ, составление плана исследований. | Сентябрь |

| | | |
|---|---|---|
| 3. | Подготовка к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников | Сентябрь-октябрь |
| 4. | Подготовка к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников | Октябрь - ноябрь |
| 6. | Защита исследовательских и проектных работ | Апрель |
| 7. | Подготовка и проведение Недели математики | ноябрь |
| 8. | Подбор заданий повышенного уровня сложности для одарённых детей | В течение года |
| 9. | Создание в кабинете картотеки материалов повышенного уровня сложности | В течение года |
| 10. | Индивидуальные занятия. | В течение года |

## Раздел 5. Работа по подготовке государственной итоговой аттестации

| № | СОДЕРЖАНИЕ | СРОК | ОТВЕСТВЕННЫЕ |
|---|---|---|---|
| **1** | Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9,11 классов , демоверсия ОГЭ и ЕГЭ | Сентябрь-октябрь | Руководитель ШМО |
| **2** | Тренировочные и диагностические работы в системе СтарГрад и ФИПИ | Сентябрь-май | Учителя предметники |
| **3** | Введение элементов ЕГЭ и ОГЭ в тематический и итоговый контроль в 7-11 классах | По плану ВШК | Учителя предметники |
| **4** | Организация самостоятельной работы учащихся 9-11 классов с материалом ЕГЭ и ОГЭ по математике и физике | Сентябрь-май | Учителя предметники |
| **5** | Дополнительные занятия по математике «Решение задач повышенной трудности в 9 классе» | Сентябрь-май | Учителя предметники |
| **6** | Организация внеурочных консультаций по подготовке ГИАдля учащихся 9-11 классов | Апрель-май | Руководитель ШМО |
| **7** | Проведение пробных ЕГЭ и ОГЭ по математике и физике в 9, 11 классах | Декабрь, апрель | Руководитель ШМО |

## Раздел 6. План мероприятий по преемственности между начальной и основной школой

**Цель:** реализовать единую линию развития ребенка на этапах начального и среднего школьного образования, придав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.

| Сроки | Мероприятия | Цель проводимого мероприятия | Ответственные |
|---|---|---|---|
| Август | Круглый стол «Единые педагогические требования к обучению и поведению пятиклассников». | Определение единых педагогических требований кобучению и поведению пятиклассников. | Психологи, учителя - предметники, классные руководители. |
| | Комплектование 5 классов. | Создание классного коллектива. | Администрация школы |
| Сентябрь | Входной контроль знаний и умений учащихся 5 классах по математике. | Определение степени готовности учеников для обучения в основном звене. | Зам. директора по УВР, руководитель ШМО. |
| Сентябрь - октябрь | Посещение уроков в пятых классах учителями начальной школы. | Ознакомление с особенностями коллектива, организацией учебной деятельности учащихся. Контроль соответствия уровня требований учителей возрастным особенностям учащихся и единства требований, предъявляемых учителями к обучающимся 5 классов. | Зам. директора по УВР, руководитель ШМО. |
| Ноябрь | Контрольные срезы знаний обучающихся 4-х классов по математике (письменная контрольная работа). | Промежуточный контроль ЗУН:<br>а) проверка уровня усвоения знаний обучающимися по математике по темам: сложение и вычитание чисел, умножение и деление на однозначное число, решение задач. | Зам. директора по УВР,<br>учителя математики среднего звена. |
| Декабрь | Педконсилиум по 4-м классам. | Анализ результатов диагностики уровня ЗУН обучающихся 4- х классов, соответствие уровня обученности каждого ученика потоку обучения. | Зам. директора по УВР,<br>учителя математики среднего звена,<br>учителя начальных классов. |
| Сентябрь-декабрь | Изучение психолого-педагогических проблем в период адаптации 5-х классов. | Своевременное выявление дезадаптации учащихся и оказание им психолого-педагогической помощи. | Педагог-психолог |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Октябрь | Родительские собрания «Трудности адаптации 5-х классов». | Ознакомление родителей с особенностями адаптационного периода учащихся 5 классов, с содержанием и методами обучения, с системой требований к учащимся 5 классов. | Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог |
| Октябрь-декабрь | Классно-обобщающий контроль 5 классов. | Выявление организационно-психологических проблем классных коллективов, изучение индивидуальных особенностей учащихся, оценка их уровня обученности, коррекция деятельности педагогов основного и среднего звена с целью создания комфортных условий для адаптации учащихся 5-х классов. | Администрация |
| | а) посещение уроков | Ознакомление с особенностями коллективов, организацией учебной деятельности учащихся. Контроль соответствия уровня требований учителей возрастным особенностям учащихся и единства требований, предъявляемых учителями к учащимся 5-х классов. | Зам. директора по УВР, руководитель ШМО, педагог-психолог, учителя начальной школы |
| | б) анкетирование учащихся | Определение уровня комфортности учащихся при переходе из начальной школы в основную. Изучение эмоционально-психологического климата в классном коллективе. | педагог-психолог, классные руководители |
| | в) анкетирование родителей | Определение круга претензий родителей. | педагог-психолог, классные руководители |
| | г) изучение организации домашней работы | Выявление и предотвращение перегрузки учащихся домашним заданием. Хронометраж домашних заданий (по рабочим тетрадям, журналам, дневникам, анкетам). Контроль наличия инструктажа домашнего задания учителям, наличия индивидуальных домашних заданий (при посещении уроков). Определение степени помощи родителей при выполнении домашней работы учащимися (по анкетам, результатам собеседования). | Зам. директора по УВР, педагог-психолог |
| | д) проверка школьной документации | Проверка ведения контроля за дисциплиной учащихся. Проверка регулярности выставления оценок в классный | Зам. директора по УВР |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | журнал, ознакомление с культурой ведения учащимися тетрадей. | |
| Декабрь | Контрольные срезы знаний по математике. | Диагностика уровня подготовленности учащихся к успешному продолжению обучения, оценка реального состояния уровня обученности. Сравнение полученных результатов с результатами на начало учебного года. | Зам. директора по УВР, руководители ШМО, диспетчер по расписанию |
| | Заседание ШМО «Адаптация 5-х классов». | Выявление уровня адаптации учащихся 5-х классов, оказание психолого-методической помощи классным руководителям, учителям и родителям. | Руководитель ШМО, педагог-психолог, классные руководители 5-х классов. |
| Январь февраль | Повторная проверка в 5-х классах. | Взаимосвязь и совместная деятельность начального и основного звена в реализации учебно-воспитательного процесса. | Зам. директора по УВР |
| | Родительское собрание «Результаты адаптационного периода 5-х классов. Перспективы обучения в 5-х классах». | Оказания помощи родителям и организации индивидуальных консультаций классными руководителями, педагогом-психологом и учителями | Классные руководители, педагог-психолог, учителя |
| Март-май | Знакомство с классными коллективами четвертых классов. Посещение уроков администрацией, учителями основной школы, классными руководителями будущих пятиклассников и педагогом-психологом. | Изучение программ начальных классов, ознакомление с особенностями выпускников начальной школы. Изучение уровня работоспособности учащихся, их познавательной активности. Ознакомление с системой педагогических подходов учителей начальной школы, выявление психолого-педагогических проблем. Знакомство учащихся с их новыми учителями. | Администрация школы, учителя основной школы, классные руководители будущих пятиклассников и педагог-психолог |
| Апрель-май | Проведение ВПР в 4,5-х классов. | Определение уровня овладения предметными результатами | Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя |
| | Заседание ШМО «Итоги ВПР. Преемственность в обучении и воспитании младшихшкольников и пятиклассников». | Ознакомление классных руководителей и учителей-предметников с уровнем обученности будущих пятиклассников. | Зам. директора по УВР, учителя-предметники, учителя начальных классов, классные руководители будущих 5-х классов |
| Май | Родительское собрание – | Знакомство родителей с новыми | Классные |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | встреча родителей и учащихся четвёртых классов с будущими учителями – предметниками, классным руководителем. | классными руководителями и учителями-предметниками. | руководители будущих 5-х классов, учителя-предметники, классные руководители 4-х классов |
| | Психолого-медико-педагогический консилиум по готовности выпускников начальной школы к обучению в основном звене. | Анализ результатов диагностики уровня ЗУН учащихся 4-х классов. Определение соответствия уров няподготовленности каждого ученика 4-го класса требованиям средней школы. | Психолог, учителя начальных классов |
| | Экскурсии4 классов по школе. Знакомство с кабинетной системой. | Ознакомление с особенностями кабинетной системы обучения в основной школе. | Классные руководители |
| В течение года | Совместная методическая работа учителей начальной школы и учителей математики. | Определение соответствия программных требований, предъявляемых к учащимся выпускных классов начальной школы, с требованиями, предъявляемыми учителями средней школы. Изучение методов организации учебной деятельности учащихся с целью повышения их познавательной активности, своевременная коррекция деятельности учителей. Предупреждение у учащихся появления тревожности при переходе в среднюю школу | Руководители ШМО начальных классов, математики. |
| | Индивидуальные беседы с родителями и учащимися (по необходимости) | Оказание психолого-педагогической помощи. | Администрация школы, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог |