

Принято
На заседании
Педагогического Совета
Протокол № 1 от 28.08.2021г.

Утверждаю
И.о. директора
_____ Н.Ю. Осина
Приказ №232/01-02 от 28.08.2021г.

**Положение
о порядке обеспечения льготным (бесплатным)
горячим питанием учащихся**

Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровней: Постановлением правительства РФ от 20 июня 2020 г. № 900 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации "Развитие образования", Постановлением Правительства Ленинградской области № 555 от 06.08.2020 года «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания в образовательных организациях Ленинградской области и установлении стоимости бесплатного питания обучающихся в образовательных организациях Ленинградской области», областным законом Ленинградской области «Социальный кодекс Ленинградской области» от 17.11.2017г. № 72-03 (в ред. От 27.07.2020 г.), Устава школы

1.2 Положение разработано с целью реализации основных направлений социальной политики в части усиления адресной помощи семьям, имеющим детей, обеспечения охраны здоровья детей и урегулирования отношений по вопросам питания обучающихся между школой и родителями (законными представителями) школьников.

1.3 Для обучающихся организовано льготное (бесплатное) горячее питание на областные субвенции: все учащиеся 1 — 4 классов и учащиеся 5 — 11 классов согласно п. 3.2 настоящего положения.

1.4 Финансирование расходов на бесплатное питание школьников осуществляется за счет средств областного бюджета по установленным нормам.

1.5 Льготное питание обучающихся в школьной столовой осуществляется в соответствии с муниципальным контрактом.

2. Организация питания школьников

2.1. Питание обучающихся в общеобразовательных учреждениях организуется в соответствии с САНПИН,

2.2. Списки учащихся, получающих бесплатное питание, утверждаются на 1 сентября текущего учебного года и корректируются по мере движения контингента учащихся (изменения списочного состава).

Количественный и списочный состав школьников, получающих бесплатное питание, закрепляется соответствующим приказом по школе.

2.3. Ответственный за организацию бесплатного питания, социальный педагог школы, назначаемый директором школы в установленном порядке, ведет ежедневный учет обучающихся, получивших бесплатное питание в соответствии со списком по классам. Для правильности и своевременности расчетов, организатор школьного питания обязан не позднее 3 дней по окончании месяца представить таблицу об отпущенном питании и произвести его сверку с заведующей столовой.

2.4. Детям, обучающимся на дому, еженедельно выдается сухой паек на сумму по нормативу питания,

2.5. Отпуск льготных завтраков (обедов) организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным директором школы, силами работников школьных столовых по талонам, которые выписывает ответственный за питание. Отчетными документами об

использовании бюджетных средств на оплату бесплатного питания школьников являются индивидуальные

- талоны (в талонах указывается дата. Талон заверяется печатью п.жолы). - накладные;
- меню;
- журнал учета получающих бесплатное питание.

2.6. Обучающимся предоставляется горячее питание, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, каждый учебный день в течении учебного года с учетом режима учебных занятий в определенные часы.

2.7 Обучающимся по образовательной программе начального общего образования в образовательной организации Ленинградской области, реализующих основные общеобразовательные программы бесплатно предоставляется 0,2 литра молока иша иного молочного продукта, каждый учебный день в течении учебного года с учетом режима учебных занятий.

2.8. Классные руководители несут ответственность за отпуск питания обучающимся согласно утвержденному списку.

2.9. В целях обеспечения порядка во время приема пищи обучающихся организовано дежурство педагогов в школьной столовой в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

2.10. Проверка пищи на доброкачественность осуществляется медицинским работником до приема ее детьми.

2.11. Проверка качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляется бракеражной комиссией, в состав которой входят заведующий производством, повар, медицинский работник, педагоги, родители обучающихся.

3. Категории обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания.

3.1. Все учащиеся начальных классов (1 — 4).

3.2. В соответствии с нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровней право на бесплатное питание (завтраки и обеды) предоставляется льготным категориям обучающихся 5 — 11 классов:

- а) детям из многодетных семей (имеющих трех и более детей, в том числе усыновленных);
- б) детям-инвалидам, детям, в чьих семьях есть дети-инвалиды, а также детям, чьи родители являются оба инвалидами.
- в) детям участников боевых действий на территории других государств;
- г) усыновленным обучающимся;
- д) детям с ослабленным здоровьем, имеющим диагнозы туберкулез легочной и вне легочной локализации состоящим на диспансерном учете
- е) детям, оставшимся без попечения родителей;
- ж) детям из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- з) детям с ограниченными возможностями здоровья.

3.3. Для предоставления бесплатного питания ребенку родители (законные представители) обучающегося из семьи льготной категории пишут заявление на имя директора образовательного учреждения с приложением документов в соответствии с категориями, перечисленным в п. 3.2:

- а) справка о составе семьи с указанием года рождения детей;
- б) копия удостоверения об инвалидности (ребенка, родителя),

- в) справка военного комиссариата, подтверждающая участие родителей в боевых действиях на территориях других государств;
- г) справка о доходах;
- д) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;
- е) документ, подтверждающий статус многодетной семьи;
- ж) справка из противотуберкулезного диспансера;
- з) копии документов, удостоверяющих личность обучающегося и законного представителя;
- и) **СНИЛС.**

В отдельных случаях, бесплатное питание детям может предоставляться решением комиссии по питанию на основании акта обследования семьи.

4. Права, обязанности и ответственность сторон.

- 4.1. Возлагается совместная ответственность за организацию питания в школе.
- 4.2. Ответственность за обеспечение горячим питанием детей льготных категорий несет директор школы,
- 4.3. Ответственность за достоверность предоставляемых документов несут родители (законные представители), подающие заявление на предоставление бесплатного питания.
- 4.4. Права, обязанности и ответственность между поставщиком услуг и МБОУ «Каменская СОШ» предусматриваются муниципальными контрактом об организации горячего питания в школе, заключенными между ними.

Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства, в акт вносятся изменения в установленном порядке.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575798

Владелец Батуевская Оксана Валерьевна

Действителен с 29.10.2021 по 29.10.2022